



IEP Annual Review

연례 IEP 미팅

CIDA Parent Training 3-10-2022

IEP Annual Review

- 매해, 학교는 장애학생의 **개별화 교육 목표와 서비스에 대해 점검**하고, 목표에 대해 진전을 이루어는지에 대해 IEP 미팅을 하여야 한다.
- 미팅은 초기 IEP 미팅을 실시한 시기를 기점으로 매년 비슷한 시기에 이루어진다
- 스케줄의 조정이 가능하나, **일년 학기가 끝나기 전에 반드시 열려야 한다.**



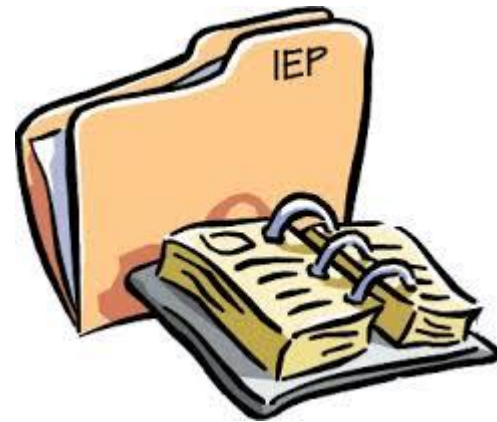
다른 종류의 특수교육 미팅들

- CSE Meeting
- CPSE Meeting
- IEP annual review
- Turning 5 meeting
- Behavioral Intervention Planning Meeting
- Transition Meeting
- Manifestation of Determination Review (MDR)



연례 IEP리뷰- 주요 사안들

1. 지난 IEP 미팅이후의 진전 *Review of Progress Since Last Annual IEP Meeting*
2. 새로운 연례목표, 새로운 특별화된 교습과 서비스 내용 *Write New Goals & Determine Specialized Instruction and Service Necessary to Support Those Goals*
3. 새로운 프로그램 배치 및 서비스에 관한 고려 *Consider Placement & Services*
4. 새로운 IEP 개발 *Create the New IEP*
5. 미팅노트 *IEP Notes*
6. 기타 문제들 *Other Issues*



1. 지난 IEP 미팅이후의 진전에 대한 보고 및 토의

- 미팅의 첫단계: 학생의 연례목표에 대한 진전상황 보고 및 Present Levels of Performance (PLOP)의 업데이트
- 미팅전 미리 준비할 일: Performance Report (가장 최근에 나온것) 리뷰
- 만일 목표를 향해 진전이 없는 목표가 있을시:
 - 목표달성을 위해 적절한 서비스와 지원이 이루어지고 있는지?
 - 만일 지원이 적절치 않다면, 추가 서비스, accommodation(편의제공) 논의
 - 추가 서비스를 위한 평가 논의
- 만일 목표를 달성, 또는 초과 했다면:
 - 더 도전적인 목표에 대한 논의
 - 도전적인 목표 달성을 위한 지원논의

Progress Report 의 중요성

- IEP 목표별 성과 및 진전사항
- 교사의 코멘트
- 교사의 성과 및 진전사항에 동의하지 않을 시 리포트를 받는 즉시 연락
 - ✓ 이해가 가지 않은 부분에 대한 설명요구
 - ✓ 어떤 부분의 동의 하지 않는지?
 - ✓ 부족한 설명이 무엇인지?
 - ✓ 확실하지 않은 부분이 무엇인지?
 - ✓ 목표달성이 안된다면 그 이유는 무엇인지 대해 담당교사와 소통



2. 새로운 연례목표, 새로운 특별화된 교습과 서비스 내용

- 연례 목표 (annual goals)와 단기 목표(short term objectives)
 - 단기목표는 연례목표를 달성해 가기 위한 단계적 목표들
 - 프리스쿨 학생이나 대체평가를 받는 심각한 장애가 있는 학생들 대상
 - Specific, Measurable, Appropriate, Realistic and Relevant, and Time-specific (SMART)
 - **특정의, 측정가능, 적절, 실제적, 관련성 있고, 타임라인이 확실해야 함**
 - 장애의 정도와 종류에 관계없이 목표는 교과 학습, 행동, 정신건강, 운동능력을 포함할수 있다.
 - 모든 영역에 걸친 요구에 맞추어 교육적 성공을 목적으로 설정되어야 함
 - 학생의 장애의 정도가 심각하다 하더라도 주정부 학년별 교과기준에 최대한 반영해야 함.
 - 학부모가 제시하는 적절한 목표를 의논



3. 새로운 프로그램 배치 및 서비스에 관한 고려

- 현재 학습환경이 학생이 계속 진전을 하는 데 도움이 되는 곳인지
- 학생이 비장애 학생들과 최대한 통합학습환경에 학습하고 있는지
- 만일 학습환경을 재 배치 해야 하거나, 학년이 올라가는 경우, 새로운 환경에 대한 적응을 위한 세심한 준비는?
- 만일 학교나 교실이 재배치 되다면, 현존하는 Behavioral Intervention plan (BIP)의 어떤 내용이 바뀔지?
- 학교버스, extended school year (ESY) 등에 관한 서비스 지속 및 변경내용
- 관련서비스 (related service) 스케줄 및 기타 변경사항은?

4. 새로운 IEP 개발

- IEP 미팅 끝에 반드시 학부모에게 IEP 팀의 추천사항 (final recommendation) 을 전달하고 확인해야 함
- 학부모의 승인 후에 새로운 IEP 는 학부모에게 전달되어야 함
- 만일 미팅과 다른 내용이 IEP 에 포함되어 있거나, 빠진 내용이 있다면, 학교에 바로 연락
- 뉴욕시는 현재, IEP, 평가 리포트, 서면 통지서 등 모든 서류에 대한 번역을 요구할수 있음 (무료)

5. 미팅노트

- 학군의 관계자가 미팅 및 결정사항을 반드시 기록으로 남기게 되어있으며, 이Note 도 IEP document 의 일부임
- 학부모가 미팅에 가져온 자료 및 서류도 미팅기록에 남겨져야 함
- 연례 IEP 미팅에서 결정되어 서류화 된 내용은 법적실효 (legally bonded) 가 있음.
- 만일 학교가 Proposed IEP (미리작성한 시안)을 공유하면, 며칠간 시간을 두고 리뷰한 후 학교에게 수정사항 건의한 후, 수정본 요구
- 만일 학교가 제시하는 목표에 대한 학부모가 동의 할수 없고, 이에 대해 학교와의 소통이 어렵다면, CIDA 에 연락

IEP MEETING NOTES

STUDENT: _____ DATE: _____
____ ELIGIBILITY/INITIAL _____ RE-EVALUATION _____ ANNUAL REVIEW _____

WHO ATTENDED THIS MEETING?

IEP CHAIR: _____ PSYCHOLOGIST: _____
GENERAL EDUCATOR: _____ SOCIAL WORKER: _____
SPECIAL EDUCATOR: _____ ADMINISTRATOR: _____
PARENT/GUARDIAN: _____ OTHER: _____

PARENT CONCERNS/COMMENTS:

TEAM CONCERNS/COMMENTS:

PROGRESS/DISCUSSION:

OUTCOME:

6. 기타 문제들

- IEP 연례 리뷰와 Triannual assessment 결과 리뷰미팅은 같이 진행될 수 있다
- 학교는 최소 5일전에 미팅목표와 장소, 일시에 대해 학부모에게 서면으로 통지해야 한다 (written notification – 번역요구 가능)
- 미팅에 외부 권리옹호자, 전문인들을 초대하는 경우, 학교에 미리 통고 – 참가자 이름, 이메일, 소속 알려줄 것
- 통역이 필요한 경우, 최소 5일전에 학교에 통고
- 학교와의 소통은 되도록 모두 문서화 (특히 서비스 결정내용) 및 기록 남기기
- IEP 미팅한달전부터 담임교사 및 팀과 미리 연례목표 및 서비스 문제에 대한 논의 시작

학교에서 제공하는 무료 한국어 통역/번역서비스

통역 서비스

학부모-교사 컨퍼런스

IEP 연례리뷰 미팅

CPSE meeting

CSE meeting

평가 결과 전달 미팅 등

번역 서비스

IEP 문서

Report Card

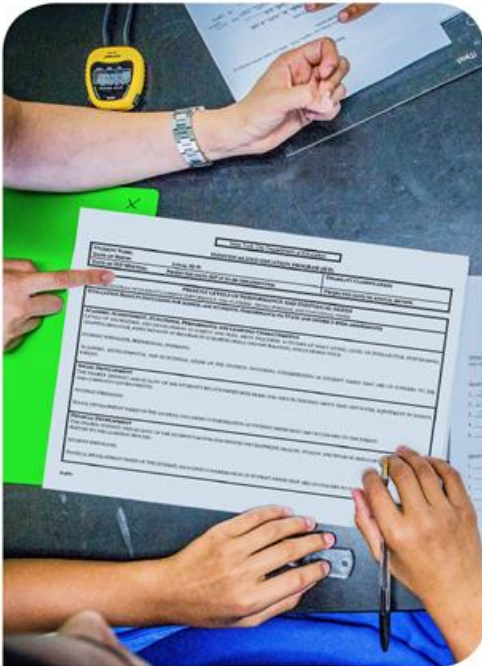
Progress Report

Evaluation Report

한글 번역문 요청하기

WE SPEAK YOUR LANGUAGE

**Need to get your child's
IEP translated?**



Request a
FREE translation of
the Individualized
Education Program
(IEP):

- at your school
during your child's
annual meeting, or
- by visiting
[www.schools.nyc.gov/
IEPhello](http://www.schools.nyc.gov/IEPhello)

1. 학교 CSE (SAT) 팀
2. 온라인 요청:

www.schools.nyc.gov/IEPhello

3. 학교측 Language Access
Coordinator

통/번역 서비스를 받지 못했거나
서비스 질에 불만이 있을 때:
DOE 불만사항 제기 핫라인
718-935-2013